

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA AUDIOPRZEWODNIKÓW

1. Punkt Informacji Turystycznej w Brennej stanowi punkt wypożyczania audioprzewodników, czynny w godzinach:

w sezonie (od lipca do sierpnia)

- poniedziałek – piątek. godz. 8:00-15.00
- sobota – niedziela godz. 9.00-14.00

poza sezonem (od września do czerwca)

- poniedziałek – piątek. godz. 8.00-15.00
- sobota – niedziela godz. 9.00-12.00

2. Audioprzewodnik jest własnością Śląskiej Organizacji Turystycznej oddaną w użyczenie Punktowii Informacji Turystycznej w Brennej.

3. Audioprzewodnik składa się z odbiornika miniaturowego oraz słuchawek stereofonicznych.

4. Urządzenie należy zwrócić w stanie niepogorszonym, najpóźniej na 30 min. przed zamknięciem Punktu Informacji Turystycznej.

5. Wypożyczenie urządzenia jest bezpłatne, ale za wypożyczenie pobiera się kaucję. Osoba wypożyczająca urządzenie ponosi pełną odpowiedzialność za wypożyczone urządzenie na zasadzie ryzyka z zastrzeżeniem zapisów poniżej dotyczących grup zorganizowanych.

6. Warunkiem wypożyczenia urządzenia jest okazanie dokumentu tożsamości celem weryfikacji danych osobowych wskazanych w formularzu wypożyczenia, wypełnienie formularza wypożyczenia audioprzewodnika, wpłacenie zwrotnej kaucji w wysokości 50 PLN za każde urządzenie oraz zapoznanie się z regulaminem wypożyczenia audioprzewodników. W przypadku braku możliwości wniesienia kaucji wypożyczający zobowiązany jest jako zastaw pozostawić dokument tożsamości ze zdjęciem.

7. W przypadku grup zorganizowanych (rodzin, wycieczek, itp.), (grupa liczona jest od 4 osób) zwrotna kaucja wynosi: 100 PLN za 4 urządzenia. W przypadku wypożyczenia urządzeń w ilości więcej niż 4 szt. doliczana jest opłata 50 PLN za każdą rozpoczętą wielokrotność liczy 2. (np. za 5 lub 6 urządzeń łączna opłata 150 zł; za 7 lub 8 - 200 zł itd. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje pracownik Punktu Informacji Turystycznej.

8. W przypadku grup zorganizowanych stanowiących instytucje z siedzibą na terenie gminy Brenna typu: szkoły, organizacje pozarządowe, jednostki organizacyjne lub delegacje odwiedzające gminę na zaproszenie władz gminnych, mogą być zwolnione z zapłaty kaucji. Decyzję w tej sprawie podejmuje pracownik Punktu Informacji Turystycznej.

10. Formularz wypożyczenia audioprzewodnika zawiera następujące dane: imię i nazwisko wypożyczającego, adres zamieszkania, nr i serię dokumentu stwierdzającego tożsamość ze zdjęciem, nr PESEL w przypadku jego nadania, stan wypożyczanego urządzenia, wysokość zwrotnej kaucji, datę i godzinę wypożyczenia oraz datę i godzinę zwrotu, stan zwracanego urządzenia, podpis pracownika Informacji Turystycznej, podpis osoby wypożyczającej sprzęt, numer audioprzewodnika, numer telefonu wypożyczającego, liczbę wypożyczanych urządzeń oraz oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem wypożyczenia audioprzewodników.

11. Audioprzewodnik wypożyczany jest osobom pełnoletnim. Osobom nietrzeźwym i będącym pod wpływem środków odurzających w/w urządzenie nie zostanie wypożyczone.

12. Przed wypożyczeniem audioprzewodnika osoba wypożyczająca zobowiązana jest do zapoznania się z jego stanem technicznym, zauważone braki należy zgłosić pracownikowi Punktu Informacji



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Turystycznej przed wypożyczeniem. Przed wypożyczeniem osoba wypożyczająca winna zapoznać się z regulaminem wypożyczania audioprzewodników.

13. Audioprzewodniki można wypożyczyć wyłącznie w godzinach pracy Punktu Informacji Turystycznej, jednakże na godzinę przed zamknięciem Punktu Informacji Turystycznej sprzęt nie będzie wypożyczany.

14. W wypadku przetrzymania urządzenia ponad regulaminowy czas oraz za każdy kolejny dzień opóźnienia wypożyczający zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 50 PLN za każdy dzień opóźnienia w oddaniu audioprzewodnika.

15. Osoba wypożyczająca, która zgubi urządzenie zobowiązana jest do uiszczenia pełnej kwoty jego wartości. W przypadku uszkodzenia odbiornika miniaturowego wypożyczający zobowiązuje się uiszczyć opłatę w wysokości 300 PLN, natomiast w wypadku uszkodzenia słuchawek opłata wynosi 20 PLN. W przypadku, gdy urządzenie zostanie zniszczone lub uszkodzone spisany jest Protokół zniszczenia/uszkodzenia stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu.

16. W obu w/w przypadkach wskazanych w pkt 14 i 15 wpłacana kaucja będzie zaliczana na poczet zobowiązania wypożyczającego.

17. W sytuacji gdy wypożyczający nie zwróci w terminie urządzenia, pracownicy Punktu Informacji Turystycznej zobowiązani są do przesłania listem poleconym jednego wezwania do zwrotu wypożyczonego audioprzewodnika (monit). Wypożyczający zobowiązany będzie do pokrycia kosztów monitu w wysokości 10 zł za każdy monit.

18. Wobec wypożyczających, którzy mimo wysłanego monitu nie wywiążą się ze zobowiązań określonych w niniejszym regulaminie, swoich roszczeń dochodzić będzie zgodnie z przepisami prawa bez dodatkowego wezwania do uregulowania zobowiązań Punkt Informacji Turystycznej, który jest upoważniony do takich czynności przez Śląską Organizację Turystyczną.

19. Wypożyczany sprzęt został zakupiony przez Śląską Organizację Turystyczną we współpracy ze Stowarzyszeniem Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza” w ramach projektu Śląskiego Systemu Informacji Turystycznej dofinansowanego z Unii Europejskiej w ramach RPO WSL 2007-2013.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Formularz wypożyczenia audioprzewodnika

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr PESEL :

Nr dokumentu tożsamości:

Telefon kontaktowy:

Data i godzina wypożyczenia:

Data i godzina zwrotu:

Liczba urządzeń:

Wysokość kaucji:

Numer urządzenia/urządzeń *:

Stan techniczny urządzenia/urządzeń *w chwili wypożyczenia:

Stan techniczny urządzenia/urządzeń *w chwili zwrotu:

Deklaracja zwrotu urządzenia w innym PIT:

..... dnia

.....
(podpis wypożyczającego)

.....
(podpis pracownika PIT)

* niepotrzebne skreślić



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

